



ООО «ТитанСофт Промо»

Дополнительное Соглашение № 1

к Соглашению № 01/13/В на оказание услуг

к Договору на комплексное IT сопровождение № «50/13/К» от 12.07.2013 г.

«03» декабря 2013 г.

г. Екатеринбург

Общество с ограниченной ответственностью «ТитанСофт Промо», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Попова В.В., действующего на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «АЗС Эталон», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Малька Владимира Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Предмет

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется выполнить дополнительный объем работ по доработке веб-сайта и сдать его результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его в размере, определенном настоящим Дополнительным соглашением.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель по настоящему Дополнительному соглашению обязуется выполнить работы по отрисовке дизайна сервиса «Личный кабинет» со следующим функционалом:

- Личный кабинет предусматривает регистрацию посетителей. Данные по регистрации и авторизации будут храниться не на хостинге сайта, а на сервере клиента.
- В личном кабинете будет 2 раздела: проверка карт и настройки кабинета. В настройках посетитель сможет сменить личные данные и пароль.
- В проверке карт идентификация карт будет происходить по количеству введенных символов. Если введен номер дисконтной карты отчет отображается на сайте, если номер топливной карты, будет открываться сайт партнеров.
- Отчет по дисконтной карте включает в себя следующие данные:
 - 1. По ТД «Премьер»: текущая скидка, сумма покупок за текущий год, ваша экономия, для следующего уровня;
 - 2. По АЗС «Эталон»: текущая скидка, сумма литров за месяц, для сохранения скидки, для перехода на следующий уровень.
- Дополнительно в отчете можно посмотреть сумму покупок, экономию и сумму за выбранный период.
- В кабинете присутствует форма обратной связи.
- Сайт отправляет следующие запросы:
 - 1. Запрос при авторизации, проверка на наличие пользователя среди зарегистрированных.
 - 2. Запрос при регистрации, внесение пользователя в базу.
 - 3. Запрос отчета по карте, в ответ сайт получает данные, определенные для отчета.
 - 4. Запрос отчета по сумме покупок за выбранный период.
- Передача данных осуществляется по защищенному протоколу HTTPS.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Оплатить работу Исполнителя в размере и сроки, определенные разделом 4 настоящего Дополнительного соглашения;

3.2. Осуществлять тестирование, согласование и утверждение работ Исполнителя в течение трех рабочих дней с момента предоставления всех необходимых сведений. Утверждение работ осуществляется путем подписания Акта выполненных работ по настоящему Дополнительному соглашению.

4. Размер и порядок оплаты

4.1. Стоимость работ составляет 5600 (Пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% — 854 рубля 24 копейки.

4.2. Оплата осуществляется следующим образом.

4.2.1 100% предоплата перечисляется Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней с момента выставления счета Исполнителем

5. Сроки выполнения работ

5.1. Срок выполнения работ составляет 3 (три) рабочих дня после поступления предоплаты на расчетный счет Исполнителя.

6. Дополнительные условия

- 6.1. Все работы, не указанные в настоящем Дополнительном соглашении, выполняются Исполнителем после подписания соответствующих Дополнительных соглашений на выполнение этих работ.
- 6.2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств на настоящему Дополнительному соглашению.
- 6.3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения № 01/13/В на оказание услуг и Договора на комплексное IT сопровождение № «50/13/К» от 12 июля 2013 г.
- 6.4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор
м.п.

/В.В.Попов/

Директор

м.п.

/В.Н. Малык/

